



# GAL POARTA TRANSILVANIEI



SEDIU: ROMÂNIA, JUD. CLUJ, LOC. NEGRENI, NR. 63 D, Nr. R.N. ONG: 15833/A/2012,  
C.Î.F.: 31014065, cont IBAN RO77RNCB0288130605830001, BCR Huedin, TEL.: 0736368432  
FAX: 0364802323; email: [office@poartatransilvaniei.ro](mailto:office@poartatransilvaniei.ro), [www.poartatransilvaniei.ro](http://www.poartatransilvaniei.ro)

**AUTORIZAȚIA DE FUNCȚIONARE NR. 042/31.08.2016 - MADR, DGDR, AM PNDR - PROIECT FINANȚAT PRIN FEADR**

*Anexa 3 la HCD nr. 17 din 09/10/2017*

## APEL DE SELECȚIE

*~varianta detaliată~*

### MASURA 5/6B “INFRASTRUCTURĂ ȘI SERVICII DE BAZĂ, PATRIMONIUL LOCAL”

Numărul de referință al sesiunii de cereri de proiecte: **M5/6B - 02/17- 15.11.2017**

Asociația GAL POARTA TRANSILVANIEI anunță lansarea, în perioada 16.10.2017 - 15.11.2017, a celei de a doua sesiuni de depunere a proiectelor pentru **Măsura 5/6B “Infrastructură și servicii de bază, patrimoniu local”**.

**1. Data lansării apelului de selecție: 16.10.2017**

**2. Data limită de depunere a proiectelor: 15.11.2017**

**3. Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele:** Depunerea proiectelor se va face la sediul Asociației GAL POARTA TRANSILVANIEI din loc. Negreni, str. Principală, nr. 63D, jud. Cluj, de luni până vineri, în intervalul orar 09.00 - 14.00.

**4. Fondul disponibil - alocat în sesiunea 02/17: este de 400.000,00 euro, din care:**

- **Componenta I** (investiții în infrastructură socială) - **0,00 euro;**
- **Componenta II** (alte tipuri de investiții, cu excepția studiilor și investițiilor asociate cu întreținerea, restaurarea și îmbunătățirea patrimoniului cultural și natural a satelor, peisajelor rurale)- **400.000,00 euro;**
- **Componenta III** (alte tipuri de investiții - Studii și investiții asociate cu întreținerea, restaurarea și îmbunătățirea patrimoniului cultural și natural a satelor, peisajelor rurale) - **0,00 euro;**
- **Suma maximă nerambursabilă este de:**
  - 50.000 euro/proiect;
  - 100.000 euro/proiect în cazul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară (ADI);
- **Valoarea maximă eligibilă** (sumă nerambursabilă) respectă cuantumul maxim prezăcut în fișa tehnică a măsurii din SDL.
- **Intensitatea sprijinului:**
  - **100%** din totalul cheltuielilor eligibile (*valoarea maximă eligibilă*) pentru proiectele **regeneratoare de venit;**
  - **80%** din totalul cheltuielilor eligibile (*valoarea maximă eligibilă*) pentru proiectele **generatoare de venit;**

**5. Modelul de cerere de finanțare pe care trebuie să-l folosească solicitanții** (versiunea pdf, editabilă) poate fi accesat pe site-ul [www.poartatransilvaniei.ro](http://www.poartatransilvaniei.ro), secțiunea MĂSURI 2015-2020, subsecțiunea Măsura M 5/6 B - Infrastructură și servicii de bază, patrimoniu local.

**6. Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului solicitatului elaborat de către GAL pentru Măsura 5/6B, și disponibile pe site-ul Asociației GAL Poarta Transilvaniei ([www.poartatransilvaniei.ro](http://www.poartatransilvaniei.ro)):**



# GAL POARTA TRANSILVANIEI



SEDIU: ROMÂNIA, JUD. CLUJ, LOC. NEGRENI, NR. 63 D, Nr. R.N. ONG: 15833/A/2012,  
C.Î.F.: 31014065, cont IBAN RO77RNCB0288130605830001, BCR Huedin, TEL.: 0736368432  
FAX: 0364802323; email: [office@poartatransilvaniei.ro](mailto:office@poartatransilvaniei.ro), [www.poartatransilvaniei.ro](http://www.poartatransilvaniei.ro)

**AUTORIZAȚIA DE FUNCȚIONARE NR. 042/31.08.2016 - MADR, DGDR, AM PNDR - PROIECT FINANȚAT PRIN FEADR**

*Anexa 3 la HCD nr. 17 din 09/10/2017*

**1.1. Studiu de Fezabilitate/Documentație de avizare pentru Lucrări de Intervenții**, întocmite, avizate și verificate în condițiile legii și însoțite de toate studiile, expertizele, avizele și acordurile specifice fiecărui tip de investiție, conform reglementărilor legale în vigoare.

**1.2. Memoriu justificativ** (în cazul dotărilor).

**2. Certificat de Urbanism**, completat și eliberat conform reglementărilor legale în vigoare și aflate în termenul de valabilitate la data depunerii cererii de finanțare.

**3. Pentru comune și ADI**

**3.1. Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei/comunelor**, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României.

**3.2. Hotărârea Consiliului Local** privind aprobarea modificărilor și / sau completărilor la inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei cu respectarea prevederilor *art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001*, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii.

**3.3. Avizul administratorului terenului aparținând domeniului public**, altul decât cel administrat de primărie (dacă este cazul).

**3.4. Pentru ONG-uri și unități de cult**

Documente doveditoare ale dreptului de proprietate / administrare al ONG-urilor, Unităților de cult pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform cererii de finanțare;

**4. Se depun la contractare: Document care să ateste că solicitantul a depus documentația la ANPM:**

4.1. Clasarea notificării

4.2. Decizia etapei de încadrare, ca document final (prin care se precizează că proiectul nu se supune evaluării impactului asupra mediului și nici evaluării adecvate)

4.3. Acord de mediu în cazul în care se impune evaluarea impactului preconizat asupra mediului

4.4. Acord de mediu în cazul evaluării impactului asupra mediului și de evaluare adecvată (dacă este cazul).

4.5. Aviz Natura 2000 pentru proiectele care impun doar evaluare adecvată.

**5.1. Hotărârea Consiliului Local** pentru implementarea proiectului, cu referire la următoarele puncte (obligatorii):

- necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al investiției;
- lucrările sunt prevăzute în bugetul/bugetele local/e pentru perioada de realizare a investiției;
- angajamentul de a suporta cheltuielile de întreținere și / sau reparare a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;
- caracteristici tehnice (lungimi, arii, volume, capacități etc.);
- nominalizarea reprezentantului legal al comunei pentru relația cu AFIR în derularea proiectului;
- angajamentul de asigurare a cofinanțării, dacă este cazul.

**5.2. Hotărârea Adunării Generale (O.N.G)/ Hotărârea Consiliului Parohial (Unități de cult)** pentru implementarea proiectului specific fiecărei categorii de solicitanți cu referire la însușirea / aprobarea de către ONG, Unitate de cult, a următoarelor (condiții obligatorii):

• Avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primărie (dacă este cazul).

•lucrările sunt prevăzute în bugetul solicitantului pentru perioada de realizare a investiției.

•necesitatea și oportunitatea investiției;

•lucrările sunt prevăzute în bugetul solicitantului pentru perioada de realizare a investiției.

•angajamentul de a suporta cheltuielile de întreținere și / sau reparare a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;

•caracteristici tehnice a investiției/investițiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacități, etc.);

•nominalizarea reprezentantului legal al solicitantului pentru relația cu AFIR în derularea proiectului;

**6.1. Certificatul de înregistrare fiscală.**



# GAL POARTA TRANSILVANIEI



SEDIU: ROMÂNIA, JUD. CLUJ, LOC. NEGRENI, NR. 63 D, Nr. R.N. ONG: 15833/A/2012,  
C.Î.F.: 31014065, cont IBAN RO77RNCB0288130605830001, BCR Huedin, TEL.: 0736368432  
FAX: 0364802323; email: [office@poartatransilvaniei.ro](mailto:office@poartatransilvaniei.ro), [www.poartatransilvaniei.ro](http://www.poartatransilvaniei.ro)

**AUTORIZAȚIA DE FUNCȚIONARE NR. 042/31.08.2016 - MADR, DGDR, AM PNDR - PROIECT FINANȚAT PRIN FEADR**

*Anexa 3 la HCD nr. 17 din 09/10/2017*

6.2. Încheiere privind înscrierea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, rămasă definitivă / Certificat de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor;

6.2.1. Actul de înființare și statutul ONG/ADI;

6.2.2. Actul de înființare și statutul Unități de cult (Biserică, Mănăstire, Schit sau Metoc).

**7. Se depune la contractare:** Document de la bancă / trezorerie cu datele de identificare ale băncii / trezoreriei și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa băncii / trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR).

**8. Se depun la contractare:** Certificate care să ateste lipsa datoriilor fiscale restante și graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat (dacă este cazul).

**9. Se depun la contractare:** Certificatul de cazier judiciar.

**10. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant** (va cuprinde amplasamentul, obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costuri și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007 pentru aceleași tipuri de investiții.

**11.1. Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică;**

**11.2. Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică, dacă este cazul.**

**12. Nu se depunde pentru Componenta II - Declarația pe propria răspundere din care să reiasă că după realizarea investiției din patrimoniul cultural de clasă B sau A, aceasta va fi înscrisă într-o rețea de promovare turistică.**

**13. Nu se depunde pentru Componenta II - Avizul emis de către Ministerul Culturii sau, după caz, de către serviciile publice deconcentrate ale Ministerului Culturii, respectiv Direcțiile Județene pentru Cultură pe raza cărora sunt amplasate obiectivele, conform Legii 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care să confirme faptul că obiectivul propus spre finanțare face parte din patrimoniul cultural de interes local - grupa B sau A și că se poate interveni asupra lui (documentația este adecvată).**

**14. Nu se depunde pentru Componenta II - Dovada eliberată de Muzeul județean, prin care se certifică verificarea documentară și pe teren, dacă este cazul, asupra unor intervenții antropice cu caracter arheologic în perimetrul aferent proiectului propus pentru finanțare nerambursabilă (OG 43/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare).**

**15. Notificare, care să certifice conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și ca prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA județeană, construcția va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, dacă este cazul.**

**16. Extrasul din strategie** din care rezultă că investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională / regională / județeană / locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții, precum și copia documentului de aprobare a Strategiei.

**17. Nu se depunde pentru Componenta II - Document eliberat de Primărie/Centrul eparhial (în cazul Unităților de Cult)/Comitet Director al ONG/Societate comercială, din care să rezulte numărul de activități desfășurate ce au avut loc în ultimele 12 luni, anterioare datei depunerii Cererii de Finanțare.**

**18. Se depune la contractare: Proiectul tehnic** va respecta prevederile legale în vigoare privind conținutul cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a





# GAL POARTA TRANSILVANIEI



SEDIU: ROMÂNIA, JUD. CLUJ, LOC. NEGRENI, NR. 63 D, Nr. R.N. ONG: 15833/A/2012,  
C.Î.F.: 31014065, cont IBAN RO77RNCB0288130605830001, BCR Huedin, TEL.: 0736368432  
FAX: 0364802323; email: [office@poartatransilvaniei.ro](mailto:office@poartatransilvaniei.ro), [www.poartatransilvaniei.ro](http://www.poartatransilvaniei.ro)

**AUTORIZAȚIA DE FUNCȚIONARE NR. 042/31.08.2016 - MADR, DGDR, AM PNDR - PROIECT FINANȚAT PRIN FEADR**

*Anexa 3 la HCD nr. 17 din 09/10/2017*

structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții.

**19. Copia Documentului de Identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.**

**20. Se depune la contractare: Dovada achitării integrale a datoriei față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere, dacă este cazul.**

**21. Nu se depune pentru Componenta II - Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind asigurarea sustenabilității proiectului (Anexa 8), dacă este cazul.**

**22. Nu se depune pentru Componenta II - Acord de parteneriat, (anexa 11.) dacă este cazul.**

**23. Declarația de raportare plății (anexa 12)**

**24. Solicitantul va anexa un rezumat în care va detalia modul în care proiectul se încadrează în SDL, criteriile de eligibilitate pe care le îndeplinește și criteriile de selecție pentru care este punctat.**

**23. Alte documente justificative (se vor specifica după caz).**

**7. Cerințele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare.**

### **7.1. Cerințe de conformitate**

Verificarea conformității administrative a Cererii de finanțare și a anexelor acesteia se realizează în baza formularului "GE 2.1L - Fișa de verificarea a conformității".

Controlul conformității constă în verificarea Cererii de finanțare:

- dacă este corect completată;
- prezentată atât în format tipărit cât și în format electronic;
- dacă anexele tehnice și administrative cerute sunt prezente în două exemplare: unul original și o copie, precum și valabilitatea acestora (dacă este cazul).

### **7.2. Cerințe de eligibilitate:**

**EG1. Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili:**

*Se vor verifica actele juridice de înființare și funcționare, specifice fiecărei categorii de solicitanți.*

**EG2. Solicitantul trebuie să se angajeze să asigure întreținerea/ mentenanța investiției, respectiv sustenabilitatea activității pe o perioadă de minim 5 ani de la ultima plată:**

*Se vor verifica declarația pe propria răspundere, Hotărârea Consiliului Local (Hotărârile Consiliilor Locale în cazul ADI), Hotărârea Adunării Generale a ONG/Unități de cult.*

**EG3. Introducerea investiției din patrimoniul cultural în circuitul turistic:**

**Atenție! ACEST CONDIȚIE DE ELIGIBILITATE NU SE APLICĂ PENTRU INVESTIȚIILE DIN CADRUL COMPONENTEI II.**

**EG4. Solicitantul trebuie să nu fie în insolvență sau incapacitate de plată:**

*Se vor verifica: declarația pe propria răspundere, Buletinul Procedurilor de Insolvență, alte documente specifice, după caz, fiecărei categorii de solicitanți.*

**EG5. Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin măsură M 5/ 6 B:**

**Componenta II**



# GALE POARTA TRANSILVANIEI



SEDIU: ROMÂNIA, JUD. CLUJ, LOC. NEGRENI, NR. 63 D, Nr. R.N. ONG: 15833/A/2012,  
C.Î.F.: 31014065, cont IBAN RO77RNCB0288130605830001, BCR Huedin, TEL.: 0736368432  
FAX: 0364802323; email: [office@poartatransilvaniei.ro](mailto:office@poartatransilvaniei.ro), [www.poartatransilvaniei.ro](http://www.poartatransilvaniei.ro)

**AUTORIZAȚIA DE FUNCȚIONARE NR. 042/31.08.2016 - MADR, DGDR, AM PNDR - PROIECT FINANȚAT PRIN FEADR**

*Anexa 3 la HCD nr. 17 din 09/10/2017*

➤ Alte tipuri de investiții:

- Investiții în crearea, îmbunătățirea sau extinderea infrastructurii la scară mică;
- Investiții în stabilirea, îmbunătățirea sau extinderea serviciilor de bază locale, inclusiv recreație și cultură și a infrastructurii aferente;
- Investiții pentru a fi utilizate de către public în infrastructură recreațională, informații turistice și infrastructură turistică de scară mică;

**EG6. Investiția să se realizeze în teritoriul LEADER "POARTA TRANSILVANIEI":**

*Se va verifica dacă investiția se realizează la nivel de comună, respectiv în satele componente. Documente verificate Studiile de Fezabilitate/ Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de Intervenții.*

*și*

*Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial) și în situația în care, în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public, investițiile care fac obiectul proiectului, nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziție globală, solicitantul trebuie să prezinte*

*și*

*Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente sau clasificării în drumuri publice a unor drumuri neclasificate sau schimbării categoriei de drum public (din categoria funcțională a drumurilor de interes județean în categoria funcțională a drumurilor de interes local), cu respectarea prevederilor art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în privința supunerii acesteia controlului de legalitate al prefectului, în condițiile legii (este suficientă prezentarea adresei de înaintare către Instituția Prefectului, pentru controlul de legalitate, în condițiile legii).*

*sau*

*avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de comună (dacă este cazul)*

*sau*

*Documente doveditoare ale dreptului de proprietate/ dreptul de uz, uzufruct, superficie, servitute/ contract de concesiune/delegare a administrării bunului imobil, valabil pentru o perioadă de cel puțin 10 ani de la data depunerii Cerere de Finantare în cazul ONG.*

**EG7. Investiția trebuie să fie în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională/ regională/ județeană/ locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții:**

*Se va verifica extrasul din strategie din care rezultă că investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională/ regională/ județeană/ locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții, precum și copia hotărârii de aprobare a Strategiei.*

**EG8. Investiția trebuie să respecte Planul Urbanistic General:**

*Se va verifica dacă investiția respectă toate specificațiile din Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUG.*

*În situația în care investiția propusă prin proiect nu se regăsește în PUG, solicitantul va depune Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUZ.*

**EG9. Investiția trebuie să demonstreze necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al acesteia:**

*Se vor verifica Hotărârea Consiliului Local (Hotărârile Consiliilor Locale în cazul ADI), Hotărârea Adunării Generale a ONG, Studiile de Fezabilitate/ Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de Intervenții inclusiv capitolul privind analiza cost-beneficiu.*



# GAL POARTA TRANSILVANIEI



SEDIU: ROMÂNIA, JUD. CLUJ, LOC. NEGRENI, NR. 63 D, Nr. R.N. ONG: 15833/A/2012,  
C.Î.F.: 31014065, cont IBAN RO77RNCB0288130605830001, BCR Huedin, TEL.: 0736368432  
FAX: 0364802323; email: [office@poartatransilvaniei.ro](mailto:office@poartatransilvaniei.ro), [www.poartatransilvaniei.ro](http://www.poartatransilvaniei.ro)

**AUTORIZAȚIA DE FUNCȚIONARE NR. 042/31.08.2016 - MADR, DGDR, AM PNDR - PROIECT FINANȚAT PRIN FEADR**

Anexa 3 la HCD nr. 17 din 09/10/2017

## 8. Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL.

Procesul de selecție și procesul de verificare a contestațiilor se desfășoară potrivit „Regulamentului de evaluare și selecție” al Asociației GAL Poarta Transilvaniei, afișat pe site-ul [www.poartatransilvaniei.ro](http://www.poartatransilvaniei.ro) și la sediul GAL.

Procedura de evaluare și selecție este detaliată în secțiune distinctă în Ghidul Solicitantului pentru măsura M5/6B.

## 9. Criteriile de selecție cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj, inclusiv metodologia de verificare a acestora.

Nr. crt.	Principii de selecție	Criterii de selecție	Punctaj	Observații	
CS1	Principiul potențialului turistic, în sensul prioritizării proiectelor în localitățile rurale cu potențial de dezvoltare turistic;	MAXIM 10 PUNCTE		Se aplică numai în cazul următoarelor tipuri de investiții: c. Investiții pentru a fi utilizate de către public în infrastructură recreațională, informații turistice și infrastructură turistică de scară mică și Se verifică dacă informațiile din SF/ DALI /Memoriul justificativ confirmă derularea proiectului în zone cu potențial turistic ridicat. Se va verifica Secțiunea VIII din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 142/2008 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național Secțiunea a VIII-a zone cu resurse turistice, Anexa 1, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 190/2009. Punctarea se va face în funcție de concentrarea de resurse turistice naturale și/sau antropice.	
		SCS 1.1	Proiectele UAT-urilor cu concentrare foarte mare de resurse turistice naturale și antropice.		10 p
		SCS 1.2	Proiectele UAT-urilor cu <u>concentrare foarte mare</u> de resurse turistice naturale <u>sau</u> antropice.		8 p
		SCS 1.3	Proiectele UAT-urilor cu <u>concentrare mare</u> de resurse turistice naturale și antropice.		6 p
		SCS 1.4	Proiectele UAT-urilor cu <u>concentrare mare</u> de resurse turistice naturale <u>sau</u> antropice	4 p	
CS2	Principiul prioritizării proiectelor care vizează incluziunea persoanelor de etnie romă din teritoriul LEADER Gal Poarta Transilvaniei;	MAXIM 15 PUNCTE		Se verifică în Studiul de Fezabilitate/ Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/Memoriul justificativ. Dacă proiectul vizează incluziunea persoanelor de etnie romă, expertul înscrie 15 în coloana Scor. Dacă proiectul NU vizează incluziunea persoanelor de etnie	
		SCS 2.1	Proiectelor care vizează incluziunea persoanelor de etnie romă.		15 p





# GAZD POARTA TRANSILVANIEI



SEDIU: ROMÂNIA, JUD. CLUJ, LOC. NEGRENI, NR. 63 D, Nr. R.N. ONG: 15833/A/2012,  
C.Î.F.: 31014065, cont IBAN RO77RNCB0288130605830001, BCR Huedin, TEL.: 0736368432  
FAX: 0364802323; email: [office@poartatransilvaniei.ro](mailto:office@poartatransilvaniei.ro), [www.poartatransilvaniei.ro](http://www.poartatransilvaniei.ro)

**AUTORIZAȚIA DE FUNCȚIONARE NR. 042/31.08.2016 - MADR, DGDR, AM PNDR - PROIECT FINANȚAT PRIN FEADR**

Anexa 3 la HCD nr. 17 din 09/10/2017

					romă, expertul înscrie 0 în coloana Scor.
CS3	Principiul valorii culturale în funcție de nr. de activități socio-culturale desfășurate;	MAXIM 5 PUNCTE			NU se aplica în cazul tipurilor de investiții din Componenta II.
		SCS 3.1	Nr.activități culturale/ social - se vor acorda câte un punct pentru fiecare activitate.	5 p	
CS4	Principiul gradului de deservire a populației;	MAXIM 14 PUNCTE			
		SCS 4.1	Proiecte care deserveșc localități cu o populație cât mai mare Se consideră numărul total de locuitori ai comunei, conform recensământului populației și locuințelor din anul 2011 - Rezultate finale - Tabel 3. Dacă proiectul deservește mai multe comune, pentru acordare punctajului se adună locuitorii din fiecare comună deservită.		
			Peste 6.499	14 p	
			5.500 - 6.499	12 p	
			4.500 - 5.499	10 p	
			3.500 - 4.499	8 p	
			2.500 - 3.499	6 p	
			1.500 - 2.499	4 p	
			500 - 1.499	2 p	
CS5	Întreținerea și asigurarea funcționării centrului de zi în parteneriat (de	MAXIM 6 PUNCTE			NU se aplica în cazul tipurilor de investiții din Componenta II.
		SCS 5.1	Întreținerea și asigurarea funcționării centrului de zi se poate face în	6 p	



# GAL POARTA TRANSILVANIEI



SEDIU: ROMÂNIA, JUD. CLUJ, LOC. NEGRENI, NR. 63 D, Nr. R.N. ONG: 15833/A/2012,  
C.Î.F.: 31014065, cont IBAN RO77RNCB0288130605830001, BCR Huedin, TEL.: 0736368432  
FAX: 0364802323; email: [office@poartatransilvaniei.ro](mailto:office@poartatransilvaniei.ro), [www.poartatransilvaniei.ro](http://www.poartatransilvaniei.ro)

**AUTORIZAȚIA DE FUNCȚIONARE NR. 042/31.08.2016 - MADR, DGDR, AM PNDR - PROIECT FINANȚAT PRIN FEADR**

Anexa 3 la HCD nr. 17 din 09/10/2017

	ex. cu alte comune, ONG-uri);		parteneriat cu alta comună sau un ONG, în baza unui Acord de parteneriat.			
CS6	Dotarea clădirilor cu sisteme care utilizează energie regenerabilă;	MAXIM 15 PUNCTE			15 p	Se va verifica dacă în cadrul SF/DALI/ Memoriu justificativ este demonstrat că proiectul are în componență și investiții de producere a energiei din surse regenerabile utilizate în scopul dotării clădirilor și dacă cheltuielile aferente sunt prevăzute în devizul pe obiect, devizul general și bugetul indicativ, raportat la valoarea totală eligibilă. Dacă în urma verificării, expertul constată că sunt prevăzute cheltuieli cu realizarea investițiilor în producerea și utilizarea energiei regenerabile va înscrie punctajul (cu două zecimale) acordat în coloana "scor", în rubrica specifică acestui criteriu. În cazul în care nu sunt prevăzute aceste cheltuieli, expertul nu va acorda punctaj la acest criteriu și va înscrie "0" în rubrica aferentă.
		SCS 6.1	Proiecte care au în componență și investiții de producere a energiei din surse regenerabile utilizate în scopul dotării clădirilor. Punctajul = cheltuielile aferente echipamentului producerii energiei din surse regenerabile/valoare a totală eligibilă a proiectului x 15			
CS 7	Principiul crearea de locuri de muncă cu normă întreagă;	MAXIM 20 PUNCTE			20 p	Se verifică în cadrul SF/DALI/Memoriu justificativ-estimări privind forța de muncă ocupată prin realizarea investiției, și în cadrul Cereri de finanțare la indicatori de monitorizare. Se verifică dacă proiectul prin activitatea propusă crează un loc de muncă, expertul înscrie 10 puncte în coloana Scor. Dacă proiectul prin activitatea propusă crează mai multe locuri de muncă, expertul înscrie 20 în coloana Scor. Dacă proiectul prin activitatea propusă NU crează locuri de muncă, expertul înscrie 0 în
		SCS 7.1	Proiectele care prin activitatea propusă crează un loc de muncă cu normă întreagă.	10 p		
		SCS 7.2	Proiectele care prin activitatea propusă crează mai mult de un loc de muncă cu normă întreagă.			





# GAL POARTA TRANSILVANIEI



SEDIU: ROMÂNIA, JUD. CLUJ, LOC. NEGRENI, NR. 63 D, Nr. R.N. ONG: 15833/A/2012,  
C.Î.F.: 31014065, cont IBAN RO77RNCB0288130605830001, BCR Huedin, TEL.: 0736368432  
FAX: 0364802323; email: [office@poartatransilvaniei.ro](mailto:office@poartatransilvaniei.ro), [www.poartatransilvaniei.ro](http://www.poartatransilvaniei.ro)

**AUTORIZAȚIA DE FUNCȚIONARE NR. 042/31.08.2016 - MADR, DGDR, AM PNDR - PROIECT FINANȚAT PRIN FEADR**

Anexa 3 la HCD nr. 17 din 09/10/2017

				coloana Scor.
		MAXIM 5 PUNCTE		
CS 8	Solicitanții care nu au primit anterior sprijin pentru o investiție similară;	SCS 8.1	Sprijinirea solicitanților care nu au beneficiat de sprijin anterior pentru o investiție similară.	5 p
Total				100 p

Pentru această măsură punctajul minim este de 5 puncte.

În cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora, se face în funcție de sectorul prioritar, în următoarea ordine:

1. Investiții în infrastructura socială.
2. Alte tipuri de investiții.
3. Studii și investiții asociate cu întreținerea, restaurarea și îmbunătățirea patrimoniului cultural și natural a satelor, peisajelor rurale.

În situația în care și după această departajare există proiecte cu punctaj egal departajarea finală se va face în funcție de valoarea eligibilă, în sensul că proiectele cu valoare mai mare vor avea întâietate.

## 10. Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție.

### 10.1. Evaluarea proiectelor depuse, inclusiv termenele stabilite.

Solicitantul completează formularul de cerere de finanțare indicat de GAL (conform ultimei variante în vigoare la momentul lansării apelului de selecție) și anexează documentele administrative și tehnice care sunt cerute de formular. Solicitantul depune cererea de finanțare împreună cu toate anexele acesteia, în două exemplare, la secretariatul GAL, împreună cu documentele originale (pentru care a atașat copii). Secretarul GAL, înregistrează cererea de finanțare în **Registrul de Înregistrare a Cererilor de Finanțare** aferente sesiunii de cereri de proiecte respective, iar solicitantul primește un număr de înregistrare. **Verificarea conformității se efectuează în termen de maxim 2 zile lucrătoare sau 7 zile lucrătoare (în cazul solicitării de informații suplimentare) de la data depunerii Cererii de Finanțare.**

Dacă cererea de Finanțare este conformă se trece la verificarea criteriilor de eligibilitate.



# GAL POARTA TRANSILVANIEI



SEDIU: ROMÂNIA, JUD. CLUJ, LOC. NEGRENI, NR. 63 D, Nr. R.N. ONG: 15833/A/2012,  
C.Î.F.: 31014065, cont IBAN RO77RNCB0288130605830001, BCR Huedin, TEL.: 0736368432  
FAX: 0364802323; email: [office@poartatransilvaniei.ro](mailto:office@poartatransilvaniei.ro), [www.poartatransilvaniei.ro](http://www.poartatransilvaniei.ro)

**AUTORIZAȚIA DE FUNCȚIONARE NR. 042/31.08.2016 - MADR, DGDR, AM PNDR - PROIECT FINANȚAT PRIN FEADR**

*Anexa 3 la HCD nr. 17 din 09/10/2017*

Verificarea eligibilității tehnice și financiare constă în:

- Verificarea criteriilor de eligibilitate a proiectului;
- Verificarea bugetului indicativ al cererii de finanțare;
- Verificarea studiului de fezabilitate/planului financiar și a tuturor documentelor anexate.

Dacă Cererea de finanțare este eligibilă se continuă cu evaluarea și punctarea criteriilor de selecție. Verificarea criteriilor de selecție și stabilirea scorului pentru fiecare Cerere de finanțare se va face de către aceiași experți GAL care au efectuat evaluarea, numai pentru Cererile de Finanțare declarate eligibile și acceptate pentru verificarea criteriilor de selecție, pe baza Cererii de Finanțare, inclusiv anexele tehnice și administrative depuse de solicitant și după caz, a informațiilor suplimentare solicitate.

**Termen de verificare a eligibilității și selecției este de maxim 25 de zile lucrătoare de la închiderea sesiunii de depunere a proiectelor.**

## 10.2. Modalitatea de prezentare a rezultatului evaluării.

După finalizarea verificării administrative, a criteriilor de eligibilitate și a criteriilor de selecție, în termen de **2 zile lucrătoare** se va întocmi și **aproba Raportul de evaluare** care va include: proiectele eligibile, proiectele neeligibile, proiecte care nu au îndeplinit punctajul minim și proiectele retrase, după caz. Pentru fiecare Cerere de Finanțare declarată eligibilă, se va menționa și punctajul aferent proiectului evaluat.

Raportul de evaluare a cererilor de finanțare va fi publicat pe pagina de internet [www.poartatransilvaniei.ro](http://www.poartatransilvaniei.ro), în termen de o zi de la aprobare, iar într-un termen de **maxim 3 zile lucrătoare** toți solicitanții vor fi notificați prin intermediul formularului "GE6.5L - Notificarea solicitanților privind rezultatul evaluării".

## 10.3. Componenta și obligațiile Comitetului de selecție și a Comisiei de soluționare a contestațiilor

Componenta și obligațiile Comitetului de Selecție "CS" și a Comisiei de soluționare a contestațiilor "CSC" se găsesc în SDL și Regulamentul de Organizare și Funcționare elaborat de Asociația GAL Poarta Transilvaniei.

## 10.4. Desfășurarea procedurii de soluționare a contestațiilor, inclusiv perioada și locația de depunerea a contestațiilor, comunicarea rezultatelor.

În termen de **2 zile lucrătoare** de la primirea notificării, dar nu mai mult de **3 zile lucrătoare** de la data publicării Raportului de evaluare pe site-ul GAL POARTA TRANSILVANIEI ([www.poartatransilvaniei.ro](http://www.poartatransilvaniei.ro)), solicitanții au posibilitatea de a depune contestație cu privire la rezultatul evaluării. În cazul în care nici un solicitant nu a contestat rezultatul evaluării se trece direct la procedura de selecție a proiectelor.

Termenul de soluționare a tuturor contestațiilor este de **15 zile lucrătoare** de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor și poate fi prelungit cu încă **maxim 10 zile lucrătoare**, dacă numărul de contestații depuse depășește procentul de 25% din totalul proiectelor depuse.

Procesul de soluționare a contestațiilor se va desfășura în două etape:

- în **prima etapă** vor fi soluționate contestațiile care privesc evaluarea criteriilor de eligibilitate. După prima etapă se va întocmi **Raportul intermediar de soluționare a contestațiilor (RISC)**.
- în **a doua etapă** se vor soluționa restul contestațiilor depuse. După a doua etapă se va întocmi **Raportul final de soluționare a contestațiilor (RFSC)**.

## 10.5. Modalitatea de desfășurare a procesului de selecție a proiectelor.

În termen de 5 zile lucrătoare de la data postării pe site-ul Asociației GAL Poarta Transilvaniei a RFSC (RSC), secretariatul Comitetului de selecție întocmește **proiectul Raportului de selecție**.

**Raportul de selecție** va fi semnat de către toți membrii prezenți ai Comitetului de Selecție, specificându-se apartenența la mediul privat sau public - cu respectarea precizărilor din PNDR, că partea



# GAL POARTA TRANSILVANIEI



SEDIU: ROMÂNIA, JUD. CLUJ, LOC. NEGRENI, NR. 63 D, Nr. R.N. ONG: 15833/A/2012,  
C.Î.F.: 31014065, cont IBAN RO77RNCB0288130605830001, BCR Huedin, TEL.: 0736368432  
FAX: 0364802323; email: [office@poartatransilvaniei.ro](mailto:office@poartatransilvaniei.ro), [www.poartatransilvaniei.ro](http://www.poartatransilvaniei.ro)

**AUTORIZAȚIA DE FUNCȚIONARE NR. 042/31.08.2016 - MADR, DGDR, AM PNDR - PROIECT FINANȚAT PRIN FEADR**

*Anexa 3 la HCD nr. 17 din 09/10/2017*

publică să reprezinte mai puțin de 50%, iar organizațiile din mediul urban să reprezinte mai puțin de 25%. De asemenea, Raportul de selecție va prezenta semnătura reprezentantului CDRJ care participă în calitate de observator la procesul de selecție. Avizarea Raportului de selecție de către reprezentantul CDRJ reprezintă garanția faptului că procedura de selecție a proiectelor s-a desfășurat corespunzător și s-au respectat principiile de selecție din fișa măsurii, precum și condițiile de transparență care trebuiau asigurate de către GAL. Dacă unul dintre parteneri - persoană juridică membră în Comitetul de selecție - își schimbă reprezentantul legal, noul reprezentant legal va înlocui persoana desemnată inițial să reprezinte partenerul respectiv în Comitetul de Selecție, fără a fi necesare alte aprobări.

Raportul de selecție va fi aprobat de Președintele GAL.

Cel târziu în ziua următoare aprobării **Raportului de selecție**, acesta se postează pe site-ul [www.poartatransilvaniei.ro](http://www.poartatransilvaniei.ro). În termen de maxim 3 zile lucrătoare de la publicarea Raportului de selecție/Raportului de selecție rectificat, GAL va notifica solicitanții privind rezultatele procesului de selecție, în baza formularului GE.6.4.-L - **Notificare privind rezultatul procesului de selecție**.

#### 11. Datele de contact ale GAL.

**ASOCIAȚIA GAL POARTA TRANSILVANIEI**

Loc. Negreni, Nr. 63 D, Comuna Negreni, Jud. Cluj

Tel/fax: 0364 802323

Tel: 0736 368432

e-mail: [office@poartatransilvaniei.ro](mailto:office@poartatransilvaniei.ro)

[www.poartatransilvaniei.ro](http://www.poartatransilvaniei.ro)

#### 12. Alte informații pe care GAL le consideră relevante.

-

